

De wereld aan je voeten

Aanmeldformulier Omnia College NOVA Schooljaar 2026 - 2027

IN TE VULLEN DOOR DE OUDER(S) / VERZORGER(S) VERTROUWELIJK

Omnia College – Aanmeldformulier Voortgezet Onderwijs Schooljaar 2026–2027

Met het invullen van dit formulier meldt u uw kind aan bij onze school. De verwerking van persoonsgegevens vindt plaats op grond van artikel 6 lid 1 sub c AVG (wettelijke verplichting) en sub e AVG (taak van algemeen belang).

Aanmelding leidt niet automatisch tot inschrijving.

Na de aanmelding vindt een kennismakingsmoment plaats waarin de gegevens worden besproken en gecontroleerd. Inschrijving en definitieve plaatsing vinden pas plaats na acceptatie, fysieke identiteitscontrole en administratieve vastlegging door de school.

Toestemming voor onderwijsactiviteiten, ondersteuning of gegevensverwerking wordt in een later stadium afzonderlijk uitgevraagd. Leerlingen die zich aanmelden voor de Nova-route ontvangen uiterlijk **9 juni 2026** bericht over het plaatsingsbesluit. Na acceptatie volgt de administratieve inschrijving.

U kunt het ingevulde formulier afgeven op school of mailen naar aanmelden.omnia@stichtingovo.nl

SCHOOLKEUZE

Voor welk leerjaar meldt u uw kind aan?	<input type="checkbox"/> Leerjaar 1 <input type="checkbox"/> Anders:
Voor welke opleiding meldt u uw kind aan?	<input type="checkbox"/> NOVA-route (kleinschalige ondersteuningsroute binnen het VMBO)
Alleen als uw kind zich aanmeldt voor klas 1 Welk schooladvies heeft uw kind ontvangen van de basisschool?	<input type="checkbox"/> VMBO-Basis Beroepsgerichte leerweg (BB) <input type="checkbox"/> VMBO-Kader Beroepsgerichte leerweg (KB)
Beoogde startdatum inschrijving	<input type="checkbox"/> 1 augustus 2026 <input type="checkbox"/> Anders, namelijk:

ALGEMENE GEGEVENS VAN DE LEERLING (VERPLICHT)

Achternaam:	
Voornamen (volledig, zoals op identiteitsdocument):	
Roepnaam: (optioneel)	
Geboortedatum:	
Geboorteplaats:	
Geslacht: Deze registratie is informatief en wordt bij inschrijving gecontroleerd aan de hand van wettelijke registraties.	<input type="checkbox"/> Meisje <input type="checkbox"/> Jongen <input type="checkbox"/> X
Geboorteland (indien bekend):	

Ik verklaar dat bovenstaande gegevens zijn ingevuld in overeenstemming met het identiteitsdocument van de leerling. *(De school controleert de identiteit van de leerling bij inschrijving op basis van een identiteitsdocument)*

ADRESGEGEVENS LEERLING (VOOR COMMUNICATIE)

Straat en huisnummer:	
Postcode:	
Woonplaats:	
Land:	
Mobiel telefoonnummer (optioneel)	

BSN BURGERSERVICENUMMER (BSN)

Het BSN wordt uitsluitend gebruikt na plaatsing en inschrijving voor wettelijke registratie bij DUO (Register Onderwijsdeelnemers).

Beschikt de leerling over een BSN?	<input type="checkbox"/> Ja
	<input type="checkbox"/> Nee
Indien ja, BSN (9 cijfers):	
Indien nee: de school zal na plaatsing een Onderwijsnummer (OWN) aanvragen.	

NIEUWKOMERS (INDIEN DE LEERLING (NOG) GÉÉN BSN HEEFT)

Deze gegevens worden uitsluitend gebruikt voor wettelijke registratie en eventuele nieuwkomersbekostiging.

Is uw kind voor het eerst ingeschreven op een school in Nederland na aankomst uit het buitenland?	<input type="checkbox"/> Ja
	<input type="checkbox"/> Nee
Datum waarop de leerling voor het eerst onderwijs in Nederland is gaan volgen (indien van toepassing) (alleen invullen als u "Ja" heeft aangekruist)	

GEGEVENS OUDER(S)/ VERZORGER(S) EN GEZAG (MAXIMAAL TWEE)

Gegevens van niet-gezaghebbende personen worden uitsluitend gebruikt voor communicatie en niet voor besluitvorming.

Gezagdrager 1	
Achternaam	
Voornaam (optioneel)	
Geslacht (optioneel)	
Relatie tot leerling	
Heeft wettelijk gezag:	<input type="checkbox"/> Ja
	<input type="checkbox"/> Nee
Adres (indien afwijkend van leerling):	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	

De school kan bij twijfel verzoeken om een gezagsverklaring en/of andere relevante documentatie bij definitieve inschrijving.

Gezagdrager 2 in te vullen op volgende pagina (pagina 3).

Gezagdrager 2	
Achternaam	
Voornaam (optioneel)	
Geslacht (optioneel)	
Relatie tot leerling	
Heeft wettelijk gezag:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Adres (indien afwijkend van leerling):	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	

ONDERWIJSKUNDIGE GEGEVENS (BEPERKT)

Huidige/vorige school:	
Adres:	
Plaats van school:	
Opleiding en Leerjaar (indien van toepassing):	
Contactpersoon:	

ONDERSTEUNING-ONTWIKKELINGS PERSPECTIEF PLAN (OPP)

Er worden geen diagnoses of medische gegevens gevraagd of vastgelegd.

Is voor uw kind een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van toepassing?	<input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja
--	---

Deze vraag is uitsluitend bedoeld om te signaleren of na inschrijving mogelijk een OPP van toepassing is. Een OPP wordt pas na inschrijving vastgesteld. Bij DUO worden uitsluitend vastgelegd: de indicatie OPP en de begin- en einddatum.

OVERIGE SPECIFIEKE ONDERSTEUNINGSBEHOEFTE

Zijn er andere specifieke ondersteuningsbehoeften die van belang zijn om het onderwijs goed te kunnen volgen?	<input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja
Als u ja aankruist, neemt de zorgcoördinator van de school vóór inschrijving contact met u op om dit nader te bespreken.	
Voor het uitwisselen en verwerken van aanvullende informatie vragen wij een toestemmingsformulier te ondertekenen. Dit formulier is als bijlage bij dit aanmeldformulier toegevoegd op pagina 6.	

VERKLARING

<input type="checkbox"/> Ik verklaar dat de verstrekte gegevens naar waarheid en volledig zijn ingevuld. Deze verklaring wordt afgelegd door een ouder/verzorger met wettelijk gezag, mede namens eventuele andere gezag dragende ouders/verzorgers.
Naam ouder/verzorger met wettelijk gezag (ondertekenaar):
Datum:
Handtekening/ digitale naam:

PRIVACY EN VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS

Omnia College verwerkt persoonsgegevens van leerlingen en ouders/verzorgers zorgvuldig en volgens de geldende privacywetgeving (AVG).

De gegevens die u verstrekt, worden gebruikt voor de volgende doeleinden:

1. Het behandelen van de aanmelding en het uitvoeren van de plaatsingsprocedure;
2. Het contact onderhouden met ouders/verzorgers gedurende het aanmeld- en plaatsingstraject;
3. Het vastleggen van de inschrijving van de leerling na acceptatie;
4. De wettelijke registratie van de leerling bij DUO (Register Onderwijsdeelnemers);
5. Het organiseren van onderwijs en begeleiding na inschrijving;
6. Het voldoen aan wettelijke verplichtingen, waaronder toezicht en bekostiging.

Voor geplaatste leerlingen worden aanvullende gegevens pas na inschrijving verwerkt. Aanmeldgegevens van niet-geplaatste leerlingen worden uiterlijk na 3 maanden verwijderd/vernietigd of u kunt de informatie ophalen.

Omnia College is onderdeel van Stichting OVO en verwerkt persoonsgegevens volgens het privacybeleid van Stichting OVO. Voor meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens verwijzen wij u naar de privacyverklaring van Stichting OVO (<https://www.stichtingovo.nl>)

INCLUSIEVE ROUTE

Nova (inclusieve leerroute binnen Omnia College)

Het Omnia College biedt naast de reguliere vmbo-routes ook de inclusieve leerroute **Nova**. Deze route is bedoeld voor leerlingen die onderwijs op vmbo basis- of kaderniveau kunnen volgen, maar daarbij extra ondersteuning nodig hebben.

Nova is een kleinschalige onderwijsroute binnen het reguliere vmbo met kleine groepen, vaste docenten en extra aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling, structuur en schoolse vaardigheden.

Kenmerken van de Nova-route:

- Kleine klassen met veel structuur en begeleiding
- Onderwijs op vmbo-basis of vmbo-kaderniveau
- Intensieve begeleiding bij leren, plannen en samenwerken
- Nauwe samenwerking tussen regulier vmbo en gespecialiseerd onderwijs
- Perspectief op doorstroom naar regulier vmbo en het behalen van een vmbo-diploma

Plaatsing in de Nova-route vindt plaats na beoordeling door de aannamescommissie. Hierbij wordt gekeken of deze leerroute passend is bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Wanneer de voor de beoordeling benodigde documenten beschikbaar zijn gesteld en gezamenlijk zijn ingezien, heeft de commissie van aanname een periode van 6 weken om een besluit te nemen over de plaatsing. Indien nodig kan deze termijn eenmalig met maximaal 4 weken worden verlengd.

Leerlingen die zich aanmelden voor de Nova-route ontvangen uiterlijk 9 juni 2026 schriftelijk bericht over het plaatsingsbesluit.

*Voor de beoordeling van de aanmelding kan inzage nodig zijn in onder andere de volgende documenten:

- basisschooladvies
- verslag van een preventieve bespreking
- rapport van het huidige schooljaar
- eind- of overgangsrapport van het vorige schooljaar
- Cito/VAS-toetsen (0/1/2/3)
- een recent geëvalueerd en ondertekend OPP en/of groeidocument (niet ouder dan 6 maanden)
- indien aanwezig: een onderwijskundig rapport (OKR)
- optioneel: zorg- of onderzoeksverslagen (bijvoorbeeld psychologisch of intelligentieonderzoek)
- optioneel: advies van het samenwerkingsverband passend onderwijs

Deze documenten worden uitsluitend gebruikt voor de beoordeling van de aanmelding en worden vóór inschrijving niet opgeslagen in een leerlingdossier van de school.

SCHRIFTELIJKE AANMELDING BIJ EEN ANDERE SCHOOL

(alleen van toepassing bij aanmelding voor de Nova-route)

Heeft u ook een schriftelijke aanmelding gedaan bij een andere school?

Ja, bij de volgende school/scholen:

.....

Welke school heeft uw **eerste voorkeur**?

.....

Nee

Wanneer uw eerste voorkeur bij een andere school ligt dan de Nova-route, nemen wij de aanmelding voor de Nova-route voorlopig niet in behandeling.

Wijzigt uw voorkeur of blijkt dat plaatsing op de andere school niet mogelijk is, dan verzoeken wij u dit zo spoedig mogelijk aan ons door te geven. In dat geval kan de aanmelding voor de Nova-route alsnog verder in behandeling worden genomen.

BIJLAGE 1 – TOESTEMMINGSFORMULIER (AANMELDFASE)

Onderdeel van de vraag: OVERIGE SPECIFIEKE ONDERSTEUNINGSBEHOEFTE

Alleen in te vullen als u bij OVERIGE SPECIFIEKE ONDERSTEUNINGSBEHOEFTE “Ja” heeft aangekruist.

Dit formulier heeft uitsluitend betrekking op de aanmeldfase.

De hierin gegeven toestemming wordt gebruikt voor voorbereidende gesprekken in het kader van de aanmelding.

Als de leerling niet wordt geplaatst, vervalt deze toestemming automatisch en worden de verstrekte gegevens niet verder verwerkt.

Vorbereidend contact in de aanmeldfase

Dit formulier hoort bij de aanmelding van uw kind.

De school wil zich goed voorbereiden op een mogelijke plaatsing.

Vóór inschrijving worden geen leerlingdossiers opgeslagen, gedeeld of gearchiveerd door het Omnia College.

Om te kunnen beoordelen of plaatsing passend is, kan het nodig zijn dat relevante documenten in gezamenlijkheid met ouders/verzorgers worden ingezien tijdens een overleg met ouders/verzorgers en/of de school van herkomst.

Deze documenten worden niet overgedragen, gekopieerd of opgenomen in een leerlingdossier zolang de leerling nog niet is ingeschreven.

Gegevens leerling

Naam leerling:

Geboortedatum:

Toestemming

Ik geef als ouder/verzorger met wettelijk gezag toestemming aan Omnia College om, voorafgaand aan inschrijving, voorbereidende gesprekken te voeren met (één of meer van) de onderstaande partijen.

Tijdens deze gesprekken worden geen medische gegevens, diagnoses of behandelgegevens uitgewisseld of overgedragen.

- Huidige school
- Logopedist
- Behandelaar (niet-medisch)
- Samenwerkingsverband passend onderwijs
- Overige, namelijk: _____

Belangrijk

- Relevante documenten kunnen, indien nodig, in gezamenlijkheid met ouders/verzorgers worden ingezien.
- Er worden geen dossiers, verslagen of rapportages gedeeld of overgedragen vóór inschrijving.
- Medische gegevens, diagnoses of behandelgegevens worden niet uitgewisseld.

Vrijwillig

Het geven van toestemming is vrijwillig.

U kunt deze toestemming op ieder moment intrekken door een e-mail te sturen naar info.omnia@stichtingovo.nl

Na ontvangst van deze intrekking stopt Omnia College met de verwerking van deze gegevens. Voor het delen van informatie of dossiers na inschrijving wordt opnieuw toestemming gevraagd.

Ondertekening

Naam ouder/verzorger met wettelijk gezag:

Datum:

Handtekening / digitale naam

Door het invullen van uw naam verklaart u als ouder/verzorger met wettelijk gezag dat u instemt met bovenstaande toestemming.